

ZARZĄDZENIE NR 25/2019
WÓJTA GMINY GIBY

z dnia 29 kwietnia 2019 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 roku.

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy oraz § 6 uchwały nr 40/2019 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Panią Jolantę Franciszkę Krzywicką na operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej Nr 1 w Gibach oraz obwodowej komisji wyborczej Nr 5 w Gibach w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 roku.

§ 2. Powołuję Panią Ewę Szestowicką na operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej Nr 2 w Pogorzelcu w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 roku.

§ 3. Powołuję Pana Przemysława Radosława Krzywickiego na operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej Nr 3 w Głębokim Brodzie oraz obwodowej komisji wyborczej Nr 4 w Zelwie w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 roku.

§ 4. Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej określa załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Giby


Robert Bagiński

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 7) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu wyników głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanego protokołu wyników głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych.

WÓJT
Robert Bagiński