

Zarządzenie nr 11/2021

Wójta Gminy Giby

z dnia 22 lutego 2021

w sprawie wprowadzenia pracowniczych planów kapitałowych w Urzędzie Gminy Giby oraz jednostkach organizacyjnych.

Na podstawie art. 7 ust. 4a ustawy z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1342), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Urzędzie Gminy Giby oraz jednostkach organizacyjnych pracownicze plany kapitałowe (zwane dalej „PPK”) powinny zostać wprowadzone od 1 stycznia 2021 roku – jest to ostatni etap wdrożenia planów w Polsce i dotyczy podmiotów zatrudniających od 1 do 20 pracowników oraz jednostki sektora finansów publicznych.
2. Pierwszym działaniem w celu realizacji Ustawy jest wybór instytucji finansowej, z którą zostanie zawarta umowa o zarządzanie PPK.
3. Wójt w porozumieniu z jednostkami organizacyjnymi, dokonał wyboru instytucji finansowej, z którą dane jednostki zawarły umowy o zarządzanie PPK.
4. Wybór instytucji finansowej „ TFI PZU SA” dokonany został w porozumieniu z reprezentacją osób zatrudnionych wyłonioną w trybie przyjętym w danej jednostce.
5. Zgodnie z założeniami Ustawy umowa o zarządzanie PPK została podpisana w dniu 01.12.2020 r. Umowa o prowadzenie PPK zostanie podpisana do 10 kwietnia 2021 roku.
6. Po zawarciu umowy o zarządzanie PPK zostaną zawarte umowy o prowadzenie PPK w imieniu i na rzecz osób zatrudnionych.

§ 2

1. Obowiązkowemu zapisaniu do PPK podlegają pracownicy w wieku 18-55 lat, chyba że taka osoba złoży w formie pisemnej deklarację o rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK (zwana dalej „deklaracją”).
2. Pracownicy w wieku 55 – 70 lat mogą dobrowolnie przystąpić do programu, po złożeniu wniosku.
3. Pracownicy powyżej 70 roku życia i do 18 roku życia zwolnione zostały ustawowo z obowiązku przystąpienia do PPK.

§ 3

1. Deklaracja zawiera dane dotyczące podmiotu zatrudniającego i uczestnika PPK oraz oświadczenie uczestnika PPK o posiadaniu przez niego wiedzy o konsekwencjach jej złożenia. Uczestnik może złożyć deklarację po podpisaniu umowy o zarządzanie PPK z wybraną instytucją finansową.

2. Deklarację lub wniosek o zawarcie umowy o prowadzenie PPK przechowuje się na stanowisku właściwym ds. kadr w danej jednostce.

3. Dana jednostka przekazuje pracownikowi ds. płac w Urzędzie Gminy wykaz osób zapisanych do PPK.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom: inspektor ds. organizacyjno-kadrowych, obsługi rady i obrony cywilnej oraz inspektor ds. płac, rozliczeń i kontroli.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1.01.2021 r.

WÓJT

Robert Bagiński