

ZARZĄDZENIE NR 29/2021

WÓJTA GMINY GIBY

z dnia 8 lipca 2021 roku.

**w sprawie ustalenia ceny wywoławczej, powołania komisji przetargowej i sprzedaży
środków trwałych stanowiących własność Gminy Giby.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z póź. zmian.) zarządzam co następuje:

§ 1, Postanawiam dokonać sprzedaży środków trwałych stanowiących mienie gminne w drodze publicznego przetargu ustnego - licytacji.

§ 2. W skład środków trwałych będących przedmiotem licytacji wchodzi:

- 1) Samochód osobowy marki OPEL, Model pojazdu ASTRA G Nr identyfikacyjny W0L0TGF6935095418, Rok produkcji 2002, Nr rejestracyjny BSE K299.
- 2) Samochód osobowy marki ŁADA, Model pojazdu M2121 4X4 Nr identyfikacyjny XTA212140E2165905, Rok produkcji 2013, Nr rejestracyjny BSE 09JR.
- 3) Ciągnik Rolniczy marki URSUS, Model pojazdu C 360 3P Nr identyfikacyjny 520748, Rok produkcji 1984, Nr rejestracyjny BSE U031

§ 3. Ustalam cenę wywoławczą mienia przeznaczonego do licytacji, o którym mowa w:

§ 2 pkt 1, na kwotę 2.000,00,- złotych

§ 2 pkt 2, na kwotę 12.000,00,- złotych

§ 2 pkt 3, na kwotę 12.000,00,- złotych

§ 4. Powołuję Komisję przetargową , zwaną dalej Komisją:

Do przeprowadzenia przetargu ustnego - licytacji na sprzedaż mienia określonego w § 2 pkt1 w następującym składzie:

- 1) Paweł Czarniewski – przewodniczący
- 2) Jolanta Bagińska – członek
- 3) Tomasz Plesiewicz - członek

§ 5. Komisja przetargowa działać będzie w oparciu o zasady przeprowadzenia przetargu ustnego - licytacji stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 6. 1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.

2. Komisja zakończy pracę w dniu zakończenia przetargu i sporządzenia protokołu.

§7. Zobowiązuję członków komisji do rzetelnego wykonywania powierzonych im czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓLT
Robert Bagiński

Regulamin

przetargu na sprzedaż środków trwałych stanowiących własność Gminy Giby

§ 1. Organizatorem przetargu jest Wójt Gminy Giby.

§2. Przetarg na sprzedaż pojazdu ma formę przetargu ustnego - licytacji

§ 3. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Giby nr **70 93540007 0000 0000 1212 0021** do dnia **poprzedzającego licytację** włącznie i okazać komisji przetargowej dowód wpłaty przed otwarciem przetargu. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Urzędu Gminy Giby.

§ 4. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu.

§ 5. Wadium złożone przez nabywcę może zostać zaliczone na poczet ceny zakupu.

§6. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli uczestnik przetargu, który wygrał, uchylił się od zawarcia umowy.

§ 7. Nie mogą być uczestnikami przetargu członkowie komisji przetargowej.

§ 8. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg w drodze publicznej licytacji zaznaczając, że jest to przetarg I i podaje do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu;
- 2) cenę wywoławczą;
- 3) wysokość wadium;
- 4) minimalne postąpienie (w wysokości 100 zł);
- 5) termin uiszczenia ceny nabycia;
- 6) zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu, które zaszły po ogłoszeniu przetargu.

§ 9. Przewodniczący Komisji sprawdza osoby, które wpłaciły wadium i stawily się celem wzięcia udziału w przetargu. Po wyżej wymienionych czynnościach odczytuje - listę osób uprawnionych do uczestnictwa w przetargu.

§ 10. 1. Stawienie się jednego licytanta wystarczy do odbycia przetargu.

2. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej pojazdu przeznaczonego do sprzedaży.

3. Przewodniczący Komisji Przetargowej objaśni zasady zgłaszania ofert i uprzedzi, że po trzecim obwieszczeniu najwyższej ceny, dalsze postąpienie nie będą przyjęte. (po trzecim obwieszczeniu zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę).

4 Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od przeprowadzenia przetargu.

2. Protokół z przetargu wraz z dowodem wpłaty ceny nabycia będzie stanowił podstawę do wydania przedmiotu sprzedaży.

§ 11. 1. Komisja przetargowa sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:

- 1) określenie miejsca i czasu przetargu;
- 2) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg;
- 3) wysokość ceny wywoławczej;
- 4) najwyższą cenę oferowaną za przedmiot przetargu;
- 5) imię i nazwisko miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę;
- 6) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty jaką nabywca uiszczył na poczet przetargu;
- 7) wnioski i oświadczenia osób obecnych w czasie prowadzonego przetargu;
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu.

2. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisuje przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.

§ 12. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu lub jego odwołanie bez podania przyczyny.

§ 13. Przetarg odbędzie się w Urzędzie Gminy w Giby , Giby 74A, 16-506 Giby, w Sali konferencyjnej w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

WÓJ
Robert Bagiński