

**UCHWAŁA NR XLIII.322.2023  
RADY GMINY GIBY**

z dnia 14 listopada 2023 r.

**w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy na 2024 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Roczny program współpracy na 2024 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giby.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Giby

**Cezary Jan Czarniewski**

Załącznik do uchwały Nr XLIII.322.2023

Rady Gminy Giby

z dnia 14 listopada 2023 r.

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY NA 2024 ROK GMINY GIBY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO.**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Giby będzie wspierać w 2024 r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j.);
- 2) organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 w/w ustawy
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Giby;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Giby;
- 5) jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne gminy;
- 6) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy na 2024 r. gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele współpracy**

§ 2. 1. Celem głównym przyjęcia rocznego programu współpracy jest: budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. W 2024 roku ten cel będzie realizowany w dziedzinach określonych w § 6.

Cele szczegółowe współpracy:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania lokalnej aktywności społecznej;
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości;
- 2) zasada niezależności;
- 3) zasada partnerstwa;
- 4) zasada efektywności;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności.

#### **Rozdział 4. Przedmiot współpracy**

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższenie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 5. 1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) udostępniania przez gminę posiadanych zasobów takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U.2023.1259 t.j.).

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym i innym organizacjom pożytku publicznego jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Do priorytetowych zadań gminy w 2024 r. we współpracy z podmiotami Programu należą:

- 1) w zakresie ochrony zdrowia - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego z elementami profilaktycznymi w formie półkolonii, kolonii, obozów;

- organizowanie imprez i uroczystości okazjonalnych z elementami profilaktycznymi m.in. z okazji: Dnia Dziecka, Andrzejek, Mikołajek, itp.
- 2) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania - inne formy wychowania przedszkolnego;
  - 3) w zakresie upowszechniania turystyki - wspieranie inicjatyw promujących turystykę;
  - 4) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego - zabezpieczenie wypoczynku nad i na wodzie w sezonie letnim;
  - 5) w zakresie pomocy społecznej - prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego - świetlice,
  - 6) w zakresie ekonomii społecznej - wspieranie inicjatyw promujących zatrudnienie i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
  - 7) w zakresie kultury - wspieranie inicjatyw i twórczych przedsięwzięć w dziedzinach artystycznych i kulturalnych, w szczególności poprzez organizowanie przeglądów, festiwali, spektakli, konkursów, plenerów, warsztatów lub innych form edukacji;
  - 8) w zakresie sportu - wspieranie wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i zdrowotnego poprzez popularyzowanie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez sportowych i rekreacyjnych, udział we współzawodnictwie sportowym poprzez:
    - a) upowszechnienie sportu i rekreacji wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
    - b) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
    - c) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych.
  - 9) w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin a także prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

§ 7. Program obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Giby - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
  - 2) Wójt Gminy Giby - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy i bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi
2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu gminy lub których terenem działania jest gmina.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu określona będzie w projekcie budżetu Gminy na 2024 r. w kwocie 8 000,00 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą następujące informacje:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji;

- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorządy gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Wójt nie później niż do 31 maja 2025 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

4. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r. można zgłaszać w trakcie roku Radzie Gminy Giby za pośrednictwem Wójta Gminy.

## **Rozdział 11.**

### **Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. rolnictwa i organizacji pozarządowych.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie stanowiska pracy urzędu oraz jednostki organizacyjne informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2024 r.;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez poszczególne stanowiska pracy;
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 6) przedłożenie Radzie Gminy Giby projektu uchwały.

3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Gminy Giby zostanie on umieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji.

3. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej połowy osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.

5. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy.

6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt.

## **Rozdział 13.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 13. 1. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach, dotyczących projektu, informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Giby.

2. Miejszem realizacji Programu jest obszar Gminy Giby.