

**UCHWAŁA NR III/19/11  
RADY GMINY GIBY**

z dnia 17 stycznia 2011 r.

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2011 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 a ust.1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 127, poz. 857) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się roczny program współpracy na 2011 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giby.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Giby.

Przewodniczący Rady

**Cezary Jan Czarniewski**

**Roczny program współpracy na 2011 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Giby będzie wspierać w 2011r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Giby;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Giby;
- 5) jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Giby;
- 6) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy na 2011r. Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 2.**

**Cele współpracy**

1. Celem głównym przyjęcia rocznego programu współpracy jest: budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Giby a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. W 2011 roku ten cel będzie realizowany w dziedzinach określonych w § 6.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania lokalnej aktywności społecznej;
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

**§ 3.**

**Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości - Gmina Giby, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność;
- 2) zasada niezależności - stosunki pomiędzy Gminą Giby a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności statutowej; władze samorządowe i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania propozycji stron;
- 3) zasada partnerstwa - organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, na zasadach i wg trybu wynikającego z odrębnych przepisów i w formach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot działań publicznych, w wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywania zadań publicznych;
- 4) zasada efektywności - Gmina Giby, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w stosownych ustawach;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności - Gmina Giby udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

#### **§ 4.**

##### **Przedmiot współpracy**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższenie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

#### **§ 5.**

##### **Formy współpracy**

1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczą m.in.:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania przez Wójta Gminy Giby honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;
- 5) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) udostępnianie przez gminę posiadanych zasobów takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

- 2) wspieranie takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.)

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym i innym organizacjom pożytku publicznego jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

## **§ 6.**

### **Priorytety w realizacji zadań publicznych**

1. Do priorytetowych zadań Gminy Giby w 2011r. we współpracy z podmiotami Programu należą:

- 1) w zakresie ochrony zdrowia - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego z elementami profilaktycznymi w formie półkolonii, kolonii, obozów;
- 2) w zakresie upowszechniania turystyki - wspieranie inicjatyw promujących turystykę;
- 3) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego poprzez zabezpieczenie wypoczynku nad i na wodzie w sezonie letnim;
- 4) w zakresie pomocy społecznej - prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego - świetlice;
- 5) w zakresie kultury - wspieranie inicjatyw i twórczych przedsięwzięć w dziedzinach artystycznych i kulturalnych, w szczególności poprzez organizowanie przeglądów, festiwali, spektakli, konkursów, plenerów, warsztatów lub innych form edukacji;
- 6) w zakresie sportu - wspieranie wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i zdrowotnego poprzez popularyzowanie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez sportowych i rekreacyjnych, udział we współzawodnictwie sportowym poprzez:
  - a) upowszechnienie sportu i rekreacji wśród dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczących się w klasach I-III szkół podstawowych,
  - b) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
  - c) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych.

2. Wójt Gminy Giby na podstawie potrzeb lokalnych może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w § 6 ust. 1 zadania, które wymagają realizacji w celu ich zlecenia organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

## **§ 7.**

### **Okres realizacji programu**

Program obowiązuje od 1 stycznia 2011r. do 31 grudnia 2011r.

## **§ 8.**

### **Sposób realizacji programu**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Giby - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
- 2) Wójt Gminy Giby - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
- 3) Samodzielne stanowiska pracy oraz jednostki organizacyjne Gminy Giby - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Giby,
  - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu Gminy Giby lub których terenem działania jest Gmina Giby.

3. Realizację Programu ze strony Urzędu koordynuje wyznaczony pracownik Urzędu Gminy Giby.

## **§ 9.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu określona jest w budżecie Gminy na 2011r. w kwocie 32.000 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.

## **§ 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorządy gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmą się właściwe merytorycznie stanowiska pracy.

3. Wójt nie później niż do 30 kwietnia 2012r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

5. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011r. można zgłaszać w trakcie roku Radzie Gminy Giby za pośrednictwem Wójta Gminy

## **§ 11.**

### **Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez stanowiska pracy.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie stanowiska pracy urzędu oraz jednostki organizacyjne informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2011r.;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez poszczególne stanowiska pracy;
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;

6) przedłożenie na Radzie Gminy projektu uchwały.

3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Giby Programu zostanie on umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **§ 12.**

### **Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisja działa w składzie 3 osób.

3. W skład komisji wchodzi pracownicy Urzędu.

4. Przewodniczący komisji może zaprosić do prac komisji, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

6. Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowych prowadzi pracownik Urzędu.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

8. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział conajmniej dwóch osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

9. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.

10. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy.

11. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w drodze Zarządzenia.

12. Komisja konkursowa działa na podstawie zarządzenia w sprawie powołania Komisji Konkursowej.